

СОФИЙСКИ УНИВЕРСИТЕТ “СВ. КЛИМЕНТ ОХРИДСКИ”
ИСТОРИЧЕСКИ ФАКУЛТЕТ
Катедра Архивистика и помощни исторически дисциплини

ПРОГРАМА
по
Класифицирана информация

ОКС: магистър

Специалност: *Архивистика и документалистика – магистърска програма по “Защита на документални и архивни ресурси”*

Форма на обучение: редовна

Хорариум: 45 ч. (30 л. + 15 упр.); кредити: 4,5

Вид дисциплина: задължителна

Лектор: доц. д-р Юри Тодоров

Анотация

Достъпът до класифицираната информация в Република България се регламентира от Закона за защита на класифицираната информация и свързаните с него подзаконовни нормативни актове. Курсът запознава студентите с философията на закона в условията на приложение в архивната практика. Обръща се особено внимание на работата с автоматизирани информационни системи като съвкупност от технически и програмни средства, методи, процедури и персонал, организирани за осъществяване на функции по създаване, съхраняване, обработване, ползване и обмен на класифицирана информация. Представят се принципите и мерките за защита от нерегламентиран достъп до класифицираната информация, която се създава, обработва, съхранява и пренася в информационната система. Разглеждат се по-подробно общите условия за сигурност – физическата, персонална, документална, комуникационна, криптографска и компютърна сигурност.

Представя се системата за осигуряване на конфиденциалност, интегритет и достъпност на информацията.

Обръща се внимание на общия контрол по защитата на класифицираната информация в информационните системи и мрежите и процеса на акредитиране на тези системи и мрежи. Акредитирането на информационната система или мрежа се представя като обща процедура от мерки, които съответната организация е задължена да изпълнява. Накрая се излагат някои специфични изисквания за сигурност, формулирането на които започва в етапа на проектиране на системата. В етапа на експлоатация те определят границите на отговорност на действащите лица в локалната и глобалната среда за сигурност. Представят се също така и процедурите за сигурност като подробно описание на реда и отговорностите за изпълнение на дейностите при прилагането на утвърдените мерки за сигурност на системата

Теми

Лекции

- 1 Предмет и понятие за класифицирана информация, приложение в архививната практика. 3
- 2 Закон за защита на класифицираната информация и подзаконовни нормативни актове, свързани с него. 2
- 3 Автоматизирана информационна система и действието и в условията на Закона за класифицираната информация (технически и програмни средства, методи, процедури и персонал, организирани за осъществяване на функции по създаване, съхраняване, обработване, ползване и обмен на класифицирана информация в границите на системата). 3
- 4 Задължителни общи условия за сигурност в автоматизираната информационна система (физическа, персонална, документална, комуникационна, криптографска и компютърна сигурност и защита от паразитни електромагнитни излъчвания). 3
- 5 Органи по сигурността на автоматизираната информационна система (служител и администратор по сигурността на системата, орган по развитие и експлоатация, потребители). 3
- 6 Специфични изисквания за сигурност. 4
- 7 Акредитиране на автоматизираната информационна система, документация по сигурността. 3
- 8 Свобода на информацията и тайната информация в интернет. Уикилийкс и други платформи за whistleblowing. 4

9	Електронният архив в мрежовото общество и защитата на информационните ресурси.	4
10	Перспективи на развитие	2

Семинарни занятия

1	Конструкция на компютърните информационни системи – елементи и функциониране.	3
2	Информационни носители, среда на съхранение, технологични и функционални изисквания за съхранението на информация.	3
3	Автоматизация на документооборота в съвременни офис системи, аспекти на сигурността.	3
5	Работа с бази данни, конструиране на текстови бази данни.	3
6	Информационни запитвания, информационно търсещи системи. Описание на документи и метаданни.	3
7	Компютърни мрежи и комуникации – апаратна и програмна среда. Интернет-комуникации и онлайн бази данни, архивите в интернет.	3

Литература

- Courtney, J.F., D.B. Paradise.** Database Systems for Management. Times Mirror/Mosby, 1988
- Level, D.A., W.P. Galle.** Managerial Communications. Irwin, 1988
- Taylor, D.E.** Multiplatform Network Management. McGraw-Hill, 1996
- Vesikar, R.V.** Basic Business Communication. Irwin 1988
- Тодоров, Ю.** Аудиовизуални и информационни технологии в обучението. С. 2009
- Тодоров, Ю.** Електронни документи и архиви. История, 2005 г. кн. 1, с. 42-56. Бизнес секретар, 2004 г. кн.4, с.8-11; 2005 г. кн. 1, с.2-6.
- Тодоров, Ю.** За електронните документи. Национална конференция "Националното историческо образование", В. Търново, 14-15 май 2005 г. - В: Националното историческо образование, В. Търново, "Фабер", 2005 г., с. 164-169.
- Тодоров, Ю.** Цифровата памет. Електронно историческа списание Анамнеза, С. 2011 г. <http://www.anamnesis.info>
- Тодоров, Ю.** Аудиовизуални и информационни технологии в образованието. С. 2009
- Тодоров, Ю.** Информационни технологии в образованието. С. 2000
- Тодоров, Ю.** Историята в информационното общество. Историческо бъдеще, 2002 г., кн. 1-2, с. 278-288.

Тодоров, Ю. Информатика и история. Архивен преглед, 2000 г., кн. 3-4, с. 40-43.

Шат, С. Локални мрежи - архитектура, избор, използване. С. 1993
Закон за електронния документ и електронния подпис. Обн. ДВ, бр. 34 от 6.04.2001 г., в сила от 7.10.2001 г.

Закон за защита на класифицираната информация. Обн. ДВ бр. 45 от 30 април 2002г.

Наредба за задължителните общи условия за сигурност на автоматизираните информационни системи (АИС) или мрежи. обн. ДВ бр.46/20.05.2003

Програмата е приета от ФС на ИФ на/протокол №

Декан: